

**UCHWAŁA NR XIII/63/2019
RADY GMINY ŻELECHLINEK**

z dnia 31 października 2019 r.

w sprawie regulaminu określającego wysokość stawek dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki ich przyznawania, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy dla nauczycieli zatrudnionych w Publicznej Szkole Podstawowej w Żelechlinku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506; poz. 1309 i poz. 1696) oraz art. 30 ust. 6, 6a i art. 91d ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 967; zm.: Dz. U. z 2017 r. poz. 2203; z 2018 r. poz. 2245 oraz z 2019 r. poz. 730 i poz. 1287), **uchwała się, co następuje:**

§ 1. Uchwała się regulamin określający wysokość stawek dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki ich przyznawania, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy dla nauczycieli zatrudnionych w Publicznej Szkole Podstawowej w Żelechlinku, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Żelechlinek.

§ 3. Tracą moc:

- 1) Uchwała Nr XXXIV/186/2009 Rady Gminy Żelechlinek z dnia 26 marca 2009 r. w sprawie uchwalenia regulaminu określającego wysokość stawek i warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe, za godziny doraźnych zastępstw oraz zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego oraz innych składników wynikających ze stosunku pracy w szkołach prowadzonych przez Gminę Żelechlinek (Dz. Urz. Woj. Łódzk. z 2009 r. Nr 94, poz. 907);
- 2) Uchwała Nr XXIV/127/2004 Rady Gminy Żelechlinek z dnia 30 grudnia 2004 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu określającego tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli ze środków specjalnego funduszu nagród (Dz. Urz. Woj. Łódzk. z 2005 r. Nr 45, poz. 492).

§ 4. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Żelechlinku, a także zamieszczenie jej treści w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy
Żelechlinek

Piotr Mikinka

Rozdział 1. **Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Regulamin stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w Publicznej Szkole Podstawowej w Żelechlinku, której organem prowadzącym jest Gmina Żelechlinek.

2. Regulamin określa dla nauczycieli poszczególne stopnie awansu zawodowego:

- 1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków:
 - a) za wysługę lat,
 - b) motywacyjnego,
 - c) funkcyjnego,
 - d) za warunki pracy;
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw;
- 3) wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

§ 2. Ilekroć w dalszych przepisach bez bliższego określenia jest mowa o:

- 1) Regulaminie – rozumie się przez to regulamin określający wysokość stawek dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki ich przyznawania, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy dla nauczycieli zatrudnionych Publicznej Szkole Podstawowej w Żelechlinku;
- 2) Karcie Nauczyciela – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 967);
- 3) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 416);
- 4) organie prowadzącym szkołę – rozumie się przez to Gminę Żelechlinek;
- 5) Wójcie – należy rozumieć Wójta Gminy Żelechlinek;
- 6) szkole – należy przez to rozumieć Publiczną Szkołę Podstawową w Żelechlinku, dla której organem prowadzącym jest Gmina Żelechlinek;
- 7) dyrektorze lub wicedyrektorze – należy rozumieć dyrektora lub wicedyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej w Żelechlinku;
- 8) nauczycielach bez bliższego określenia - rozumie się przez to nauczycieli Publicznej Szkoły Podstawowej w Żelechlinku;
- 9) roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego;
- 10) klasie – należy przez to rozumieć także oddział przedszkolny oraz grupę przedszkolną;
- 11) uczniu – rozumie się przez to także wychowanka;
- 12) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, określony w art. 42 ust. 3 ustawy – Karta Nauczyciela.

Rozdział 2. **Dodatek za wysługę lat**

§ 3. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości i na zasadach określonych w art. 33 ust. 1 ustawy – Karta Nauczyciela oraz w § 7 rozporządzenia.

§ 4. Zaliczenia okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat dokonuje dyrektor, a w stosunku do dyrektora Wójt na podstawie oryginalnych dokumentów lub uwierzytelnionych odpisów.

§ 5. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy w skutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

§ 6. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział 3. **Dodatek motywacyjny**

§ 7. 1. Nauczycielowi, w tym nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora, może być przyznany dodatek motywacyjny.

2. Dodatek przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż jeden rok.

3. Dodatek motywacyjny przyznaje nauczycielom dyrektor, a dyrektorowi – Wójt w ramach posiadanych środków finansowych.

§ 8. Pulę środków finansowych przeznaczonych na wypłatę dodatków motywacyjnych ustala się w wysokości 8 % środków przeznaczonych na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli zatrudnionych w szkole.

§ 9. Podstawą przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego są:

- 1) uzyskanie osiągnięć w realizowanym procesie dydaktycznym:
 - a) osiągnięć edukacyjnych, ocenianych z uwzględnieniem możliwości uczniów oraz warunków pracy nauczyciela,
 - b) osiągnięć w konkursach, turniejach i olimpiadach oraz w innych obszarach działań, związanych z realizowanym procesem dydaktycznym,
 - c) wspieranie rozwoju dziecka szczególnie uzdolnionego;
- 2) uzyskanie osiągnięć wychowawczo-opiekuńczych:
 - a) zaangażowanie w rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami (opiekunami) poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowania własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych,
 - b) skuteczne zapobieganie i zwalczanie przejawów agresji, patologii i uzależnień,
 - c) aktywne działania na rzecz uczniów potrzebujących opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb we współpracy z rodzicami (opiekunami), właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc, w tym pomoc socjalną;
- 3) wprowadzanie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania:
 - a) adaptacja i praktyczne stosowanie nowoczesnych metod nauczania i wychowania we współpracy z organem sprawującym nadzór pedagogiczny oraz instytucjami wspierającymi,
 - b) opracowanie i wdrażanie autorskich programów,
 - c) stosowanie nowych rozwiązań metodycznych w zajęciach dydaktyczno - wychowawczych;
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy – Karty Nauczyciela:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych oraz środowiskowych,
 - b) praca w komisjach przedmiotowych, przygotowanie uczniów do olimpiad, zawodów sportowych i innych,

- c) prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych, uwzględniających potrzeby i zainteresowania uczniów,
 - d) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - e) prowadzenie lekcji koleżeńskich lub innych form aktywności w ramach wewnętrznego doskonalenia zawodowego nauczycieli;
- 5) szczególne efektywne wypełnienie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem:
- a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się i wykonywanie przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
 - c) wzbogacenie własnego warsztatu pracy,
 - d) dbałość o estetykę pomieszczeń i sprawność powierzonych pomocy dydaktycznych oraz innych urządzeń szkolnych;
- 6) realizowanie w szkole zadań edukacyjnych wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej:
- a) realizację zadań i podejmowanie inicjatyw istotnie zwiększających udział i rolę szkoły w środowisku lokalnym w zakresie rozpoznawania i rozwiązywania pojawiających się problemów wychowawczych,
 - b) skuteczne działanie na rzecz umożliwienia uczniom zdobywania dodatkowej wiedzy i umiejętności w kontekście wyboru dalszej ścieżki edukacyjnej,
 - c) podejmowanie działań zmierzających do ożywienia aktywności społecznej dzieci i młodzieży.

§ 10. Warunkiem przyznawania dodatku motywacyjnego dyrektorowi szkoły jest wysoka jakość świadczonej pracy, związanej z powierzonym stanowiskiem. Przyznanie dyrektorowi dodatku motywacyjnego winno następować po uwzględnieniu:

- 1) skuteczności w zakresie pozyskiwania środków wspomagających realizację zadań oświatowych i opiekuńczo – wychowawczych;
- 2) wyników pracy szkoły w świetle czynników określających jakość pracy szkoły,
- 3) współpracy ze środowiskiem lokalnym i innymi partnerami szkoły.

§ 11.1. Dodatek motywacyjny przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie zasadnicze.

2. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

3. Dodatek motywacyjny w zależności od oceny spełnienia przez nauczyciela (dyrektora) warunków przyznaje się w wysokości do 20 % wynagrodzenia zasadniczego.

Rozdział 4. Dodatek funkcyjny

§ 12.1. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości:

- 1) dla nauczyciela, któremu powierzono stanowisko dyrektora szkoły:
 - a) do 12 oddziałów – od 500,00 do 1500,00 zł ,
 - b) powyżej 12 oddziałów – od 700,00 zł do 2000,00 zł;
- 2) dla nauczyciela, któremu powierzono stanowisko wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, z zastrzeżeniem pkt 3:
 - a) do 12 oddziałów – od 300,00 do 700,00 zł ,
 - b) powyżej 12 oddziałów – od 400,00 zł do 1000,00 zł;
- 3) dla nauczyciela, któremu powierzono funkcję kierownika świetlicy:
 - a) liczącej do 250 uczniów – od 200,00 zł do 400,00 zł,

b) liczącej powyżej 250 uczniów – od 400,00 zł do 600,00 zł.

2. Dodatek funkcyjny, o którym mowa w ust. 1, przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

3. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora przysługuje wicedyrektorowi szkoły od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po 3 miesiącach zastępstwa.

4. Z tytułu czasowego zwiększenia zakresu obowiązków w okresie realizacji projektów finansowanych ze środków zewnętrznych, w tym z Unii Europejskiej, dyrektorowi i wicedyrektorowi można zwiększyć dodatek funkcyjny o wysokość nieprzekraczającą 100 % pobieranego dodatku.

5. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1, uwzględnia się wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, warunki organizacyjne szkoły, złożoność zadań wynikających z funkcji kierowniczej oraz wyniki pracy szkoły.

§ 13. 1. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny:

1) za sprawowanie wychowawstwa klasy – 300,00 zł;

2) za sprawowanie funkcji opiekuna stażu – 100,00 zł.

§ 14. 1. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których przypisany jest ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

2. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych, przysługują wszystkie dodatki.

3. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

4. Dodatek funkcyjny dla nauczyciela pełniącego funkcję dyrektora przyznaje Wójt, a dla nauczycieli - dyrektor szkoły.

Rozdział 5.

Dodatki za warunki pracy

§ 15. Nauczycielowi przysługuje dodatek z tytułu pracy w trudnych lub uciążliwych warunkach określonych w § 8 i § 9 rozporządzenia.

§ 16. Wysokość dodatku za pracę w trudnych warunkach wynosi 15 % stawki godzinowej, obliczanej jak za godziny ponadwymiarowe, za każdą faktycznie przepracowaną godzinę w ramach realizowanego programu nauczania.

§ 17. Wysokość dodatku za pracę w warunkach uciążliwych wynosi 20 % stawki godzinowej, obliczanej jak za godziny ponadwymiarowe, za każdą faktycznie przepracowaną godzinę w ramach realizowanego programu nauczania.

§ 18. Nauczycielowi przysługuje tylko jeden dodatek za warunki pracy, a w razie zbiegu tytułów do obydwu dodatków - przysługuje dodatek wyższy.

§ 19. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

Rozdział 6.

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe, godziny doraźnych zastępstw

§ 20. Nauczycielowi realizującymi tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, na zasadach określonych w art. 35 ustawy – Karta Nauczyciela, przysługuje wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw.

§ 21. 1. Wynagrodzenie za godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkami za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa.

2. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów;
 - 2) wyjazdem dzieci na wycieczki lub imprezy;
 - 3) chorobą dziecka nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej, niż tydzień;
 - 4) rekolekcji;
 - 5) udziału nauczyciela w konferencjach metodycznych,
- traktuje się jak zajęcia faktycznie odbyte.

§ 22. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

Rozdział 7.

Nagrody i inne świadczenia wynikające ze stosunku pracy

§ 23. 1. Za wieloletnią pracę nauczyciel otrzymuje nagrodę jubileuszową.

2. Nauczycielowi przysługuje dodatkowe wynagrodzenie roczne w wysokości 8,5 % sumy wynagrodzenia za pracę otrzymywanego przez pracownika w ciągu poprzedniego roku kalendarzowego, według zasad określonych w ustawie z dnia 12 grudnia 1997 r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1872).

§ 24. 1. W budżecie Gminy Żelechlinek tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli, zwany dalej funduszem, w wysokości 1 % planowanego rocznego osobowego funduszu wynagrodzeń, w tym:

- 1) 70 % środków funduszu przeznaczają się na nagrody dyrektora szkoły;
- 2) 30 % środków funduszu przeznaczają się na nagrody Wójta.

2. Nagrody przyznają:

- 1) ze środków, o których mowa w ust. 1 pkt 1 dyrektor szkoły;
- 2) ze środków, o których mowa w ust. 1 pkt 2 Wójta.

3. Kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli:

- 1) w zakresie pracy dydaktycznej i wychowawczej:
 - a) osiągnięcie dobrych wyników nauczania, potwierdzone w egzaminach uczniów przeprowadzonych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
 - b) osiągnięcia uczniów przygotowanych przez nauczyciela w konkursach, zawodach,
 - c) udzielanie pomocy uczniom mających trudności w nauce,
 - d) nieodpłatne prowadzenie zajęć pozalekcyjnych,
 - e) integrowanie i aktywizowanie uczniów,
 - f) prowadzenie urozmaiconej działalności wychowawczej, organizowanie czasu wolnego,
 - g) angażowanie się w sprawy szkoły, organizowanie i prowadzenie uroczystości szkolnych, imprez kulturalnych i sportowych mających znaczenie w procesie wychowawczym;
- 2) w zakresie pracy opiekuńczej:
 - a) zapewnienie pomocy i opieki uczniom będących w trudnej sytuacji życiowej,
 - b) przeciwdziałanie zjawiskom patologii i zagrożeń wśród uczniów,
 - c) współpraca z innymi szkołami, instytucjami oświatowymi, kulturalnymi, zakładami pracy oraz samorządem lokalnym w celu organizacji imprez, uroczystości dla dzieci i młodzieży,
 - d) podejmowanie działań angażujących rodziców w życie szkoły i współpraca z rodzicami w celu wspomagania rozwoju ucznia;

3) w zakresie innych zadań statutowych szkoły:

- a) doskonalenie własnych umiejętności dydaktycznych i wychowawczych,
- b) prowadzenie lekcji koleżeńskich i otwartych, opieka nad nauczycielem stażystą, opracowanie materiałów metodycznych i ich publikacja itp.,
- c) wprowadzenie programów autorskich i innowacyjnych.

4. Kryteria przyznawania nagród dla dyrektora szkoły obejmują również uzyskanie znaczących efektów w zakresie:

- 1) osiągania przez szkołę dobrych wyników nauczania i wychowania oraz liczego udziału uczniów w konkursach, zawodach i przeglądach szczebla gminnego i wyższego;
- 2) dobrej, zgodnej z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, pracy szkoły;
- 3) dbania o wysoki poziom pracy szkoły przez odpowiedni dobór kadry;
- 4) wzbogacenia bazy dydaktycznej oraz szczególnej troski o stan majątku szkoły;
- 5) umiejętnego, oszczędnego gospodarowania środkami finansowymi;
- 6) inicjowania różnorodnych działań rady pedagogicznej służących podnoszeniu jakości pracy szkoły;
- 7) pozyskania środków pozabudżetowych na rzecz szkoły;
- 8) organizowania pomocy młodym nauczycielom we właściwej adaptacji w zawodzie.

5. Wójt przyznaje nagrodę z własnej inicjatywy lub na wniosek złożony przez:

- 1) w stosunku do nauczyciela - dyrektora szkoły, radę pedagogiczną, radę rodziców;
- 2) w stosunku do dyrektora - radę pedagogiczną, radę rodziców.

6. Wnioski, o których mowa w ust. 5 składa się w sekretariacie Urzędu Gminy w Żelechlinku do 30 września każdego roku na formularzu, którego wzór stanowi załącznik do Regulaminu.

7. W uzasadnieniu do wniosku o przyznanie nagrody należy podać efekty pracy osiągnięte w okresie od otrzymania ostatniej nagrody lub od początku pracy pedagogicznej nauczyciela (dyrektora), jeżeli dotychczas nie otrzymał nagrody.

8. Nagroda Wójta może być przyznana nauczycielowi (dyrektorowi) nie wcześniej niż po przepracowaniu 3 lat w szkole, a nagroda dyrektora po przepracowaniu w szkole co najmniej 1 roku.

9. Nagrody przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej lub w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach (np. zakończenie roku szkolnego, szczególne osiągnięcia).

10. Nauczyciel, dyrektor, któremu została przyznana nagroda otrzymuje dyplom, którego odpis umieszcza się w jego aktach osobowych.

Rozdział 8. Przepisy przejściowe i końcowe.

§ 25. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy – Karta Nauczyciela oraz Kodeksu pracy.

WNIOSEK O NAGRODĘ WÓJTA

1. Imię i nazwisko nauczyciela / dyrektora

.....

2. Data i miejsce urodzenia

.....

3. Nazwa i adres szkoły

.....

4. Stopień awansu zawodowego

.....

5. Zajmowane stanowisko

.....

6. Wykształcenie

.....

7. Staż pracy

.....

8. Dodatkowo uzyskane kwalifikacje:

a) studia podyplomowe

b) inne

9. Otrzymane nagrody, rok otrzymania:

a) Kuratora Oświaty

b) Wójta

c) Dyrektora

10. Uzasadnienie wniosku

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(data)

(podpis wnioskodawcy)